АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: состоят в привитии студентам комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих служебных обязанностей.

Задачи освоения дисциплины:

- Привитие научного представления о государственно-правовых явлениях, об основных закономерностях возникновения функционирования и развития государства и права;
- Привитие навыков логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- Формирование навыка разбираться в механизме административно-правового регулирования;
- Привитие знаний о порядке формирования и деятельности исполнительных органов власти;
- Формирование представлений о правовой природе административного правонарушения, умение анализировать состав административного правонарушения, понимать цели и назначение наказаний, иметь представление о природе и причинах административного правонарушения, предупреждении и профилактике правонарушений;
- Формирование навыка работы с документальным и нормативным материалом, активизация навыков и умений в использовании приобретенных знаний на практике;
- Развитие компетентностных способностей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» входит в базовую часть обязательных дисциплин учебного плана и имеет код Б.1.Б.18. Дисциплина связана с дисциплинами, «Теория государства и права», «Конституционное право», «Муниципальное право».

В дальнейшем является основой для изучения следующих дисциплин: «Административный процесс», «Административная ответственность», других правовых дисциплин, для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-6 способность работать	Знать: концепции социальных, этнических,
в коллективе, толерантно	конфессиональных и культурных различий; содержание
воспринимая социальные,	толерантного поведения.

Φ – Аннотация рабочей програ	имы дисциплины
этнические,	Уметь: взаимодействовать с представителями различных
конфессиональные и	социальных, этнических, конфессиональных и
культурные различия	культурных групп; работать в коллективе по решению
	конкретных задач.
	1
	Владеть: навыками толерантного поведения; навыками
	командной работы; навыками предупреждения и
	конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.
ОПК-6 способность	Знать: основные формы и средства поиска, обобщения,
повышать уровень своей	анализа и восприятия различного вида информации в
профессиональной	целях правильного определения целей своей
компетентности	профессиональной деятельности и путей их
компетентности	± ±
	осуществления ценностные ориентиры будущей
	профессии.
	Уметь: анализировать юридические факты и
	возникающие в связи с ними правовые отношения;
	получать и преобразовывать информацию в знание,
	осмысливать государственноправовые процессы, события
	и явления в мировом сообществе в их динамике и
	взаимосвязи.
	Владеть: навыками анализа различных
	государственноправовых явлений, юридических фактов,
	правовых норм и правоотношений; механизмом анализа
	причинно-следственных связей в изучении основных
	институтов государства и права; навыками работы с
	информацией; приемами ведения дискуссии и полемики;
	навыками ведения дискуссий и полемики по
	проблематике, изложения собственной позиции.
ПК-16 способность давать	Знать: законодательство Российской Федерации,
квалифицированные	практику судов и основные доктрины правовой науки;
юридические заключения и	методологию подготовки юридического заключения и
консультации в конкретных	проведения юридической консультации в сфере
видах юридической	административного права.
деятельности	Уметь: давать квалифицированные юридические
	заключения и консультации в конкретных видах
	юридической деятельности в сфере административного
	права.
	Владеть: навыками выработки квалифицированных
	юридических заключений и проведения консультаций в
	конкретных видах юридической деятельности в сфере
	административного права.
	admining that in purper.

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ

Ульяновский государственный университет

Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		The state of the s

самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, рефераты.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.